

Gemeinde Lobbach Rhein-Neckar-Kreis



Bei der Gemeinde Lobbach (2.400 Einwohner) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

Leitung des Sachgebiets Bauverwaltung und Ordnungswesen sowie stellvertretende Leitung Hauptamt/Kämmerei (m/w/d) in Vollzeit und unbefristet zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet:

- Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Feuerwehr und Katastrophenschutz
- Wahlen
- Bauleitplanung, begleitende Betreuung von Baumaßnahmen
- Ortsrecht sowie Satzungs- und Zuschusswesen für Teilbereiche
- Stellvertretung des Hauptamtsleiters/Kämmerers
- Mitarbeit in weiteren Bereichen der Kämmerei (Rechnungswesen)
- Stellvertretung Gemeindekasse

Änderungen oder Ergänzungen des Aufgabenbereiches bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossenes Studium für den gehobenen Verwaltungsdienst (Dipl-Verwaltungswirt/in-FH bzw. Bachelor of Arts-Public Management -m/w/d-) oder eine Verwaltungsausbildung mit Abschluss Angestelltenprüfung II (Verwaltungswirt/in -m/w/d-)
- Sie besitzen Erfahrungen in den Bereichen Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Bauleitplanung, Bauverwaltung, Kommunalrecht und NKHR
- Gute EDV-Kenntnisse (SAP KM-Finanzas, MS-Office-Produkte, Internet)
- Sie sind eine selbstständige, ergebnisorientierte Arbeitsweise gewohnt, sind verantwortungsbewusst, entscheidungsfreudig, zuverlässig und teamfähig.

Wir bieten:

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem aufgeschlossenen und motivierten Team.
- Eine verantwortungsvolle Führungsposition mit Personal- und Budgetverantwortung
- Bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen Aufstiegsmöglichkeiten und berufliche Perspektiven bis zur Besoldungsgruppe A 12 oder bei Besetzung im Beschäftigtenverhältnis in entsprechender Eingruppierung nach den Maßgaben des TVöD (VKA).
- Regelmäßige Teilnahme an Fortbildungen
- Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Für weitere Auskünfte und Rückfragen steht Ihnen Bürgermeister Florian Rutsch (Telefon 06226 92791-10) gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis spätestens 02.05.2025 per E-Mail (ausschließlich PDF-Dateien) an gemeinde@lobbach.de oder per Post an die Gemeindeverwaltung Lobbach, Bürgermeisteramt, Hauptstraße 52, 74931 Lobbach.

Informationen über unsere Gemeinde finden Sie auch auf unserer Homepage www.lobbach.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!