STADT STUTENSEE

Landkreis Karlsruhe

Bei der Großen Kreisstadt Stutensee (ca. 25.000 Einwohnende) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die nachfolgende Stelle zu besetzen:

Sekretariat/Assistenz im Büro der Oberbürgermeisterin in Vollzeit (m/w/d)

Bei Fragen zur Stellenausschreibung steht Ihnen im Personalamt Frau Scherer-Willgeroth, Telefon 07244 969-608, E-Mail personal@stutensee.de, gerne zur Verfügung. Bei Fragen zum Stelleninhalt können Sie sich an die Leitung des Büros der Oberbürgermeisterin, Frau Gün, Telefon 07244 969-603, wenden.

Die ausführliche Stellenbeschreibung finden Sie auf unserer Homepage unter **https://www.stutensee.de/stellenangebote**

STADTVERWALTUNG STUTENSEE

Rathausstraße 3 • 76297 Stutensee • E-Mail: personal@stutensee.de