



# GEMEINDE MAGSTADT

Die Gemeinde Magstadt liegt verkehrsgünstig zwischen Sindelfingen und Leonberg und sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

## KASSENVERWALTUNG/ -LEITUNG (m/w/d)

**JETZT  
BEWERBEN!**

in Vollzeit.

Die Stelle ist unbefristet.

Die Eingruppierung erfolgt im Angestelltenverhältnis mit einer Vergütung nach EG 9a TVöD oder bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen bis A 9 LBesG.

### Zu Ihren Hauptaufgaben gehört:

- eigenverantwortliche Steuerung, Durchführung sowie Überwachung des gesamten Zahlungsverkehrs der Gemeinde
- Prüfung von Kassenanordnungen hinsichtlich Form und Inhalt
- Bearbeitung und Durchführung des Mahn- und Vollstreckungswesens - Vollstreckungsmaßnahmen einschl. Festsetzung, Stundung, Niederschlagung und Erlass von Vollstreckungskosten sowie Forderungsabwicklung bei Insolvenzverfahren
- Erstellung des kassenmäßigen Abschlusses und Vorbereitung des Gesamtabschlusses (Jahresrechnung)
- Verwaltung der Kassenmittel mit Überwachung und Vollzug laufender Forderungen und Verbindlichkeiten

Eine weitere Abgrenzung des Aufgabengebietes sowie die Übertragung weiterer Aufgaben – eine Entwicklung des Aufgabenbereiches – behalten wir uns vor.

### Ihre Qualifikation:

- abgeschlossene Ausbildung zur\* zum Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare Ausbildung im Verwaltungsdienst bzw. eine Berufsausbildung mit kaufmännischer oder buchhalterischer Ausrichtung
- Kenntnisse in der kaufmännischen Buchführung
- gute PC-Kenntnisse (Office-Produkte)
- strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Kenntnisse im Umgang mit der Finanzsoftware Finanz+ sowie der kommunalen doppelten Buchführung wären von Vorteil
- Kommunikationsstärke und sicheres Auftreten
- selbstständiges Arbeiten, Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft

### Wir bieten Ihnen:

- regelmäßige umfangreiche persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit idealen Rahmenbedingungen
- flexible Arbeitszeiten
- Anrechnung der Berufserfahrung auf die Stufenlaufzeit
- attraktive Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Hilfe bei der Wohnungssuche

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre **Bewerbung bis 10.11.2024** bevorzugt per E-Mail an: [rathaus@magstadt.de](mailto:rathaus@magstadt.de) oder an: das Bürgermeisteramt Magstadt, Personalamt, Marktplatz 1, 71106 Magstadt.

Bei Fragen können Sie sich gerne an die Leiterin der Finanzverwaltung Frau Schmidt (Tel. 07159 9458-33; E-Mail: [schmidt@magstadt.de](mailto:schmidt@magstadt.de)) oder Personalamtsleiter Herr Wagner (Telefon 07159 9458-70; E-Mail: [d.wagner@magstadt.de](mailto:d.wagner@magstadt.de)) wenden.

Weitere Informationen zur Gemeinde Magstadt finden Sie unter [www.magstadt.de](http://www.magstadt.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!