Ihr Landkreis

Ihr neuer Arbeitsplatz

Sachbearbeitung in der Geschäftsstelle Kreistag (m/w/d)

Geschäftsbereich Zentralstelle

Teilzeit (70%) | A10 LBesO bzw. EG 9c TVöD | unbefristet | Mosbach

Dipl.– Verwaltungswirt/-in (FH) | B.A. Public Management | Verwaltungsfachwirt/-in | Verwaltungsprüfung II | Studium, welches den Tätigkeiten entspricht

Weitere Angaben zur Stelle finden Sie unter:
www.neckar-odenwald-kreis.de / Jobs und Karriere

NECKAR-ODENWALD KREIS