

Die Große Kreisstadt Leutkirch im Allgäu (24.000 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Personal- & Organisationsmanagement eine/n

Sachbearbeiter/in für das Personalmanagement & Leitung der Geschäftsstelle Gemeinderat (m/w/d)



auch für Berufsanfänger | Vollzeit | Unbefristet | A 11 LBesGBW | Flexible Arbeitszeiten | Weiterbildung

Was erwartet Sie unter anderem?

Leitung Geschäftsstelle Gemeinderat & Vertretung Sitzungsdienst, Eigenverantwortliche Personalsachbearbeitung für einen definierten Personenkreis, Ideenbörse & Künstlersozialabgabe.



Ihre Bewerbung bitte bis 16. November 2024 an:

Große Kreisstadt Leutkirch im Allgäu | Personal- und Organisationsmanagement
Marktstraße 26 | 88299 Leutkirch im Allgäu | simone.graf@leutkirch.de

www.leutkirch.de/karriere